

## 就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～Ⅳ、Ⅵ）

## (Ⅰ) 労働時間

|                             |             |    |                   |        |   |                |       |    |
|-----------------------------|-------------|----|-------------------|--------|---|----------------|-------|----|
| 前年度（ R7年度）                  |             |    |                   |        |   |                |       |    |
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 34, 144. 25 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 6, 627 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 5. 15 | 時間 |

## (Ⅱ) 生産活動

|                 |  |              |   |              |  |              |   |    |  |          |   |
|-----------------|--|--------------|---|--------------|--|--------------|---|----|--|----------|---|
| 会計期間（ 4月～ 3月）   |  |              |   |              |  |              |   |    |  |          |   |
| 前々々年度（ R5年度）    |  |              |   |              |  |              |   |    |  |          |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  | 32, 653, 730 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 32, 164, 617 | 円 | 収支 |  | 489, 113 | 円 |
| 前々年度（ R6年度）     |  |              |   |              |  |              |   |    |  |          |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  | 33, 146, 615 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 33, 103, 949 | 円 | 収支 |  | 42, 666  | 円 |
| 前年度（ R7年度）      |  |              |   |              |  |              |   |    |  |          |   |
| 生産活動収入から経費を除いた額 |  | 34, 414, 894 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 |  | 34, 202, 363 | 円 | 収支 |  | 212, 531 | 円 |

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ R7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている ☒

## ②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている ☒

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている ☒

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている ☒

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている ☒

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている ☒

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている ☒

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている ☒

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（ R7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している ☒  
 ◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。 ☒

※研修名 事例検討研修会  
 研修講師 檜垣俊輔氏  
 実施日・受講者数 2 月 26 日 15 人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している ☐  
 ※研修、学会等名  
 実施日 月 日  
 ※学会誌等名  
 掲載日 月 日  
 発表テーマ

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している  
 もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☒  
 ※先進的事業者名 社会福祉法人汰功樹会  
 実施日/ 参加者数 3 月 19 日 2 人  
 ※他の事業所名  
 実施日/ 参加者数 月 日 人

## ④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している ☒  
 ※商談会等名 ビジネスホテル交流会  
 主催者名 鹿児島北倫理法人会  
 日時 3 月 25 日  
 内容 異業種交流・販路拡大

## ⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している ☒  
 ◎当該人事評価制度を周知している ☒  
 人事評価制度の制定日 H29 年 4 月 1 日  
 人事評価制度の対象職員数 10 名  
 うち昇給・昇格を行った者 10 名  
 当該人事評価制度の周知方法  
 口頭にて全職員へ周知、常時閲覧可能

## ⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している ☒  
 ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している ☒  
 ※配置期間 4 月 1 日～ 3 月 31 日  
 就業時間 8 : 00～17 : 00  
 職務内容 生活支援員

## ⑦第三者評価

◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ☐  
 ※評価を受けた日 月 日  
 第三者評価機関

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ☐  
 ※認証を受けた日 月 日  
 規格等の内容

## (Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ☐  
 ※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。