

## 就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	一般社団法人 愛絆	事業所番号	4614500280
住 所	鹿児島県始良市宮島町27-2グランビルド始良1F	管理者名	銚之原 竜児
電話番号	0995-73-8502	対象年度	令和4年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所： 上記記載住所事業所内 実施日程： 令和4年12月11日 実施した生産活動・施設外就労の概要：メルカリでの商品検品・管理・発送 利用者数：職員・利用者 3名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>  
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>対象者にとってのメリット：インターネット普及によるグローバル社会に向けて、グローバル社会にに対応できる取り組みとしてプライベートでのネット商品を購入するだけでなく、仕事としてどのように商品が郵送されているかを理解してもらおう。</p>	 
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>実施した結果：お客様がどのような商品を求めているかまた、いかに人気商品を確保し品切れを起さないかを考えている。</p> <p>課題点：世界情勢等で人気商品が入荷できないことがあり、売上が減少しているため今後商品の入荷の見直し等行っていく。</p>	

## 連携先の企業等の意見または評価

商品の在庫管理はミスがなくなり改善しているまた、配送の際に品質のチェックは徹底して行って頂いている。しかし、Amazon商品にバーコードを貼り忘れが2回あり、今後そのような事が起きないように作業工程の見直し等行ってほしい改善をお願いしたい。

連携先企業名	輸入代行 ライフスタイルラボ	担当者名	谷山
--------	----------------	------	----

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

## (Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	17,079	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,505	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.87	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

## (Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（年度）

生産活動収入から経費を除いた額	7,178,312	円	利用者に支払った賃金総額	11,850,054	円	収支	▲ 4,671,742	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,699,271	円	利用者に支払った賃金総額	14,210,491	円	収支	▲ 7,511,220	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

## (Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を活用した人数	1名
※取得を進めた免許等：	社会福祉士
制度の活用内容：	就業規則により

## ②利用者を職員として登用する制度

②職員として登用した人数	1名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input checked="" type="checkbox"/>
※登用した日	令和4年4月1日
勤務形態：	パート
就業時間：	7時00分～15時00分
職務内容：	生活支援員

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務を行った人数	名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（在宅勤務）：	時 分～時 分
職務内容：	

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分
職務内容：	

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に従事した人数	2名
※実施した期間：	9月1日～10月31日
就業時間（短時間）：	9時00分～12時00分間で3時間から実施
職務内容：	体調面に配慮し時間を決める。 火・木3時間勤務を行い体調面の調整。

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度を活用した人数	2名
※実施した期間：	
就業時間（早出の場合）：	7時00分～12時00分
就業時間（遅出の場合）：	
職務内容：	調理補助

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦時間単位取得を活用した人数	名
⑦計画的付与制度を活用した人数	8名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：	12月31日～1月3日
取得日数・時間	日 時間
上記以外にも取得実績あり	

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等を取得した人数	名
※取得した内容：	
取得した期間：	月 日～月 日
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

（※）当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

## (Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①研修実施回数 外部 4回/内部 12回	
対象職員数	8人
うち研修受講者数	5人
研修講師	鹿児島県社会福祉協議会
実施日・受講者数	令和4年2月 2人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	2回
※研修、学会等名	鹿児島市自立支援協議会就労支援部会
実施日	10月 22日
掲載日	月 日
発表テーマ：	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
③他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input type="checkbox"/>
※先進的事業者名	社会福祉法人敬天会
実施日/参加者数	2月 7日 4人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会等への参加回数	2回
※商談会等名	食事業務委託
主催者名	就労継続支援事業所笑福
日時	2月 15日
内容	業務委託での食事提供をしてもらえないか

## ⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	平成29:4月 1日
人事評価制度の対象職員数	6名
うち昇給・昇格を行った者	6名
当該人事評価制度の周知方法	全職員への口答周知を行い、常時閲覧できる状態にしている。

## ⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

（※）実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	一般社団法人愛絆
住 所	鹿児島県始良市宮島町2 7-2グランビルド始良1F
電話番号	0995-73-8502

事業所番号	4614500280
管理者名	鎌之原 竜児
対象年度	令和4年度

(I) 労働時間		45	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

(II) 生産活動		5	点
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○		

(III) 多様な働き方 (※)		35	点
◎ ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
小計 (注1)	10		

(IV) 支援力向上 (※)		35	点
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上半数未満であった			
参加した職員が半数以上であった	○		
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回の場合			
2回以上の場合	○		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている	○		
いずれの取組も行っている			
◎ ④販路拡大の商談会等への参加			
1回の場合			
2回以上の場合	○		
◎ ⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
◎ ⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
◎ ⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
◎ ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計 (注2)	9		

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(V) 地域連携活動		10	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○		

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	45
生産活動	5点		20点	25点		40点			5
多様な働き方	0点		15点	25点		35点			35
支援力向上	0点		15点	25点		35点			35
地域連携活動	0点			10点					10

合計	130	点	/ 200点
----	-----	---	--------

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点